

Утверждаю:  
директор МАОУ СОШ №43  
Н.А. Божков

## **Положение о системе видеонаблюдения в МАОУ СОШ №43**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 29.12.2022 года;
  - Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями на 14.07.2022г);
  - Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012г № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
  - Уставом образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение о видеонаблюдении в школе закрепляет порядок использования системы видеонаблюдения и полученных в результате использования системы видеоданных.
- 1.3. Система открытого видеонаблюдения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно- воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения.
- 1.4. Система видеонаблюдения в помещениях МАОУ СОШ №43 является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности школы, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.
- 1.5. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам школы. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.
- 1.6. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями образовательной организации.

### **2. Цель и задачи**

- 2.1. Цель системы видеонаблюдения:

- создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса;
  - своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций;
  - принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.
- 2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности школы путем установки видеонаблюдения:
- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
  - раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
  - предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;
  - предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества МАОУ СОШ №43;
  - повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
  - обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории школы, охраны порядка и безопасности;
  - пресечение противоправных действий со стороны работников школы и посетителей.

### **3. Порядок организации системы видеонаблюдения**

- 3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором школы при наличии финансирования. Данное решение согласуется на заседании Управляющего совета школы.
- 3.2. Система видеонаблюдения в помещениях школы является открытой.
- 3.3. Видеокамеры устанавливаются в учебных корпусах в следующих зонах:
  - 3.3.1. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);
  - 3.3.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридоры, рекреаций, лестничные пролеты, холлах первого и второго этажей, в помещениях учебных корпусов, предназначенных для проведения спортивных, массовых общешкольных, культурно-развлекательных мероприятиях (спортивный зал).
- 3.4. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения. Для оповещения используются следующие формы: размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение, информирование участников образовательного процесса на родительских собраниях и собраниях трудового коллектива.
- 3.5. По мере финансирования могут устанавливаться дополнительные камеры.

### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.**

- 4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на экране, установленном на первом этаже в непосредственной близости от рабочего места сторожа в зоне

доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

- 4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.
- 4.3. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, редактированию, передачи третьим лицам.
- 4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.
- 4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор школы, заместители директора школы, учитель математики (администратор сайта), сторожа, гардеробщик. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора школы.
- 4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора или заместителей директора, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц), в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов и службы безопасности (при наличии заявления от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи.
- 4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником школы, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.
- 4.8. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.
- 4.9. В помещениях, предназначенных для личных нужд обучающихся и работников образовательного учреждения, видеонаблюдение не ведется.
- 4.10. Запись с системы видеонаблюдения может быть представлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.
- 4.11. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между образовательной организацией и ООО «Линк сервис».

## **5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных**

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.