МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №43 ГОРОДА ТОМСКА

Подписано цифровой подписью: Директор МАОУ СОШ № 43 г. Томска Божков Николай Алексеевич
DN: cn=Директор МАОУ СОШ № 43 г. Томска Божков Николай Алексеевич, o=МАОУ СОШ № 43 г. Томска, email=school43@education70.ru, c=RU
Дата: 2022.12.06 16:23:56 +07'00'
Версия Adobe Acrobat: 2021.005.20054

Приложение 5к приказу директора 378-0
МАОУ СОШ № 43
от «30» августа 2022г.
«Утверждаю»:Директор школы: Н.А. Божков

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете общеобразовательного учреждения МАОУ СОШ № 43 г.Томска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ СОШ № 43 г.Томска и регламентирует деятельность органа управления учреждением.

1.2. Педагогический совет (далее-педсовет) является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации школы.

1.3. Положение о педсовете утверждается Приказом директора школы.

1.4.В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Организации и вводятся в действие приказом директора.

2. Задачи педагогического совета:

-реализация государственной политики по вопросам образования;

-направление деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения на совершенствование образовательного процесса;

-внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

-обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

-решение вопросов о создании объединений обучающихся;

-решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной школой;

-организация экспериментальной, инновационной работы в образовательном учреждении.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Томска, Уставом школы, иными локальными нормативными актами школы.

3.2. Решения педагогического совета по вопросам, отнесенным Уставом школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.3. Компетенция педагогического совета

- ✓ утверждение плана (планов) учебной работы школы на год;
- ✓ утверждение образовательных программ, реализуемых школой;
- ✓ утверждение перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в школе;
- ✓ утверждение списка учебников, используемых школой в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- ✓ утверждение локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- ✓ принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;
- ✓ принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами и/или медалями, а также иными видами поощрений;
- ✓ принятие решения об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- ✓ заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета;
- ✓ рассмотрение итогов учебной работы школы, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- ✓ утверждение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы
- ✓ преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- ✓ согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- ✓ утверждение положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям.

3.4. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом школы.

4. Порядок формирования педагогического совета

4.1. Членами педагогического совета являются педагогические работники школы.

4.2. Председателем педагогического совета является руководитель школы. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет школы правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

5.2. Педагогические работники школы обязаны принимать участие в работе педагогического совета.
5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Возможно заочное голосование членов педагогического совета.
5.4. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Руководитель школы объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.
5.5. Вопросы для обсуждения на педагогическом совете вносятся его членами. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания педагогического совета.
5.6. Педагогический совет не вправе выступать от школы. Руководитель школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя школы, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение руководителя школы ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Ответственность Педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

- ✓ выполнение плана своей работы;
- ✓ соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- ✓ выполнение принятых решений и рекомендаций;
- ✓ результаты образовательной деятельности;
- ✓ бездействие при рассмотрении обращений.

7. Взаимодействие педсовета, общешкольного родительского комитета, администрации.

7.1.Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений общешкольного родительского комитета.
7.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации общешкольному родительскому комитету для принятия управленческих решений.
7.3. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

8. Делопроизводство.

8.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.
8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.
8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом школы и не должно противоречить ему.

9.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава школы применяются соответствующие положения Устава.

9.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.